****

Неуспешность - сложное и многогранное явление школьной действительности, требующее разносторонних подходов при её изучении. Проблема неуспешности является и педагогической, и психологической, и медицинской. В последние годы число учащихся, испытывающих трудности в обучении, растёт.

Перед школою стоит задача по выстраиванию системной работы по преодолению учебной неуспешности как на организационном, так и содержательном уровне.

Внутришкольная система профилактики учебной неуспешности МКОУ «Дмитриевская ООШ» включает следующие компоненты: анализ достигаемых результатов и причин неуспешности; включение в систему всех участников образовательных отношений; использование различных механизмов преодоления школьной неспешности с учетом образовательных потребностей обучающихся; моделирование работы педагогов в урочной, внеурочной деятельности и коррекционной работе.

**Комплекс мероприятий по преодолению неуспеваемости учащихся**

Деятельность по устранению проблем психологического характера предполагает взаимодействие администрации школы, педагогов, специалистов и родителей. Работа по устранению причин социального характера строится через работу классных руководителей, родителей с привлечением специалистов комиссии по делам несовершеннолетних.

**Основные направления работы участников образовательных отношений с неуспевающими и обучающимися, испытывающими трудности в обучении**

|  |  |
| --- | --- |
| **Участник образовательных отношений** | **Комплекс проводимых мероприятий** |
| Заместитель директора школы по УВР  | Составление списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся. Организация контроля за формами и методами работы педагогов по предупреждению и ликвидации педагогической запущенности обучающихся. Организация взаимодействия учителей, родителей, специалистов (педагога-психолога, социального педагога) по ликвидации школьной неуспешности обучающихся в форме психолого-педагогического консилиума. Контроль деятельности классных руководителей по взаимодействию с семьями обучающихся. Собеседование с классными руководителями по поводу согласования и уточнения списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся. Выяснение причины их отставания. Собеседование с учителями-предметниками по согласованию и уточнению индивидуальных планов работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися. В план учителя можно включить: * индивидуальную работу по ликвидации пробелов;
* ведение тематического учета знаний обучающихся группы риска; - ведение работ с отражением индивидуальных заданий.

Собеседования с учителями по итогам четверти с просмотром ведения тематического учета знаний и тетрадей с результатами индивидуальной работы с ребенком. Индивидуальные беседы с учителями о состоянии дел у слабоуспевающих учащихся по результатам проведенных контрольных работ (выборочно). Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учениками и их родителями о состоянии их учебных дел.  |
| Учителя-предметники | Проведение мониторинга знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала с целью определения фактического уровня знаний детей и выявления в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации (текущие контрольные, административные контрольные работы, внешние мониторинговые исследования, ВПР и др.). Установление причин отставания слабоуспевающих учащихся через беседы со школьными специалистами: классным руководителем, встречи с отдельными родителями и учащимися, показывающими школьную неуспешность. Взаимодействие с психологом, социальным педагогом и другими специалистами по определению форм и индивидуальных методов работы с обучающимися, испытывающими трудности в обучении. Организация работы с семьей по выработке единых требований к обучающемуся в рамках образовательного процесса. Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть. Разработка дидактического обеспечения для организации самостоятельной работы на уроке обучающихся группы риска. Ведение тематического учета образовательных достижений (результатов) обучающихся группы риска. |
| Руководители школьных творческих групп  | Систематизация основных причин школьной неуспещности по данным диагностики, наблюдений. Планирование содержания методической работы по профессиональному совершенствованию педагогов школы по вопросам преодоления школьной неуспешности в соответствии с выявленными причинами. Организация работы педагогических сообществ, мастерских, иных структур по преодолению школьной неуспешности обучающихся. Систематизация, обобщение накопленного опыта, подготовка и организация его трансляции для педагогов школы.  |
| Специалисты психолого- педагогического сопровождения участников образовательных отношений  | Выявление причин школьной неуспешности обучающихся. Диагностика особенностей познавательной сферы обучающихся группы риска (по согласованию с родителями). Разработка диагностических карт трудностей обучающихся группы риска и ознакомление с ними заинтересованных сторон (учителей, классного руководителя, родителей, специалистов). Разработка и проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися группы риска. Консультирование участников образовательных отношений (педагогов, родителей, обучающихся) по организации помощи обучающимся.  |
| Классный руководитель  | Выявление причины неуспеваемости учащегося через индивидуальные беседы. Посещения семьи учащегося группы риска. Работа с учителями-предметниками по проблемам обучающихся с риском школьной неуспешности. Проведение индивидуальных бесед с учащимся с целью выявления и преодоления социальных проблем. Контроль посещения уроков учащимися группы риска (в случае систематических пропусков без уважительной причины постановка на внутришкольный контроль). Индивидуальные беседы с родителями по оказанию помощи школьнику с рисками учебной неуспешности. Участие в работе психолого-педагогического консилиума по работе с обучающимися с рисками учебной неуспешности.  |
| Родители  | Участие в совместной деятельности по выработке единых требований и оказание помощи ребенку в ходе образовательного процесса. Участие в разнообразных формах общения: * круглые столы;
* информационно-практические беседы;
* информационные лектории с элементами практикума;
* обучающие семинары;
* творческие лаборатории родителей; - родительско-ученические мероприятия;
* посещение консультаций специалистов.
 |

Основная задача администрации школы - организация эффективной работы с отдельными обучающимися, разработка для них индивидуальных образовательных маршрутов, создание благоприятных условий для обучающихся с трудностями в обучении и выстраивание внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности с целью профилактики и предотвращения появления низких образовательных результатов.

Заместитель директора по УВР на основании наблюдений на уроках разных педагогов обобщает информацию:

1. соответствие требований учителя возможностям ребенка;
2. понимание особенностей развития ребенка;
3. организация работы обучающегося на уроке;
4. характер взаимоотношений учителя и обучающегося;
5. эффективность урока;
6. система индивидуальной помощи обучающемуся;
7. особенности оценочной и мотивирующей деятельности учителя;
8. взаимодействие учителя с классным руководителей, специалистами службы психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений.

**Мероприятия по профилактике школьной неуспешности на уровне педагогических работников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Мероприятия**  | **Форма**  | **Результат**  |
| 1.  | Решение КИМ ГИА, ВПР по учебным предметам (выявление учебных затруднений) у обучающихся)  | Предметные практикумы  | Программа, индивидуальный учебный план по работе с обучающимися с трудностями в обучении на основе результатов оценочных процедур  |
| 2.  | Формирование/ корректировка планов самообразования по вопросам предметной, методической, психолого-педагогической компетенций  | Обучение на курсах ПК  | Изменения в планах самообразования  |
| 3.  | Проведение предметных недель  | Участие обучающихся в проведении предметных недель  | График проведения  |
| 4.  | Заседание школьных МО по вопросам повышения учебной мотивации  | Совещание  | Дата проведения, протоколы проведения |
| 5.  | Проведение методических дней по вопросам профилактики учебной неуспешности  | Планирование и проведение методических дней  | Дата проведения, план и протоколы проведения  |
|  6.  | Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для учащихся  | Подготовка рабочей документации по работе с обучающимися с трудностями в обучении  | Индивидуальные образовательные маршруты  |
| 7.  | Консультирование специалистов  | Проведение консультаций  | График консультаций  |
| 8.  | Мастер-классы для педагогов (на основе школьного взаимодействия)  | Проведение мастер-классов  | График проведения  |

Учащиеся с трудностями в обучении испытывают в силу различных биологических и социальных причин стойкие затруднения в усвоении образовательных программ при отсутствии выраженных нарушений интеллекта, отклонений в развитии. Слабоуспевающие и неуспевающие в целом отличаются низкой познавательной активностью, которая в сочетании с быстрой утомляемостью и истощаемостью создает серьезные трудности в обучении и развитии.

Одним из основных механизмов организации системы профилактики учебной неуспешности является оптимально выстроенное взаимодействие педагогов учреждения и учащихся, испытывающих трудности в обучении.

Выстроить систему оказания адресной помощи обучающимся с рисками учебной неуспешности следует через проведение обучающих и внеурочных мероприятий для слабоуспевающих и неуспевающих школьников, требующих проявления личной включенности, заинтересованности, самостоятельности, активности.

**Мероприятия по профилактике школьной неуспешности на уровне обучающихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Мероприятия**  | **Форма**  | **Результат**  |
| 1.  |  Индивидуальные консультации по предметам  | Индивидуальная  | Участие в консультации  |
| 2.  |  Проведение общеклассных/ общешкольных мероприятий, конкурсов, соревнований  | Участие в мероприятиях  | Даты мероприятий  |
| 3.  |  Классные часы с привлечением педагога-психолога по темам: «Всё ли я о себе знаю», «Мои сильные и слабые стороны», «Мой характер», «Я идеальный?», «Почему школа важна в моей жизни?», «Почему важно учиться успешно?»  | Участие в мероприятиях  | Дата проведения, отчет о проведении  |
| 4.  |  Профориентация, в том числе с привлечением представителей учреждений СПО  | Участие в мероприятиях  | Дата проведения  |
| 5.  |  Психолого-педагогический консилиум  | Консилиум  | План работы  |
| 6.  |  Воспитательные, просветительские мероприятия во время школьных каникул  | Участие в мероприятиях  | План работы  |
| 7.  |  Оформление классного кабинета  | Участие в мероприятиях  | Смотр классных кабинетов  |

Вовлечение родителей в образовательный процесс способствует улучшению образовательных результатов слабоуспевающих и неуспевающих учащихся. Налаженная коммуникация между школой и семьей и вовлечение родителей (законных представителей) в образование детей положительно влияют на академические успехи школьников и их мотивацию к обучению.

Алгоритм для родителей (законных представителей) по устранению трудностей у слабоуспевающих учащихся:

1. Иметь качественную информацию о работе школы.
2. Иметь мотивацию к участию в жизни школы.
3. Понимать механизмы своего участия в решении вопросов школьной жизни.

**Мероприятия по профилактике школьной неуспешности на уровне родительского вовлечения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Мероприятия**  | **Форма**  | **Результат**  |
| 1.  |  Индивидуальные консультации  | Индивидуальная  | Приказ об утверждении общего графика консультаций  |
| 2.  |  Родительские собрания: * «Мотивация или как помочь ребенку полюбить учебу»,
* «Роль родителей в формировании положительной мотивации к школе, учебному труду»,
* «Как помочь ребенку подготовиться к ВПР/ГИА?» и др.
 | Участие в мероприятиях  | Дата проведения, протокол проведения  |
| 3.  |  Культурно-просветительские мероприятия (совместное со школьниками и родителями обсуждение книг, ценностей)  | Участие в мероприятиях  | График проведения  |
| 4.  |  Деловая игра «Почему важно учиться?» (совместная с родителями, школьниками,педагогами)  |  Участие в мероприятиях  | Дата проведения  |

**План работы по профилактике учебной неуспешности на 2022-2023 у.г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Мероприятия**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
|   | **1. Работа с кадрами**  |   |   |
| 1.1.  | Повышение профессиональной компетенции педагогов по вопросам профилактики учебной неуспешности через самообразование, прохождение курсов повышения квалификации, участие в методических вебинарах  | в течение года  | заместитель директора по УВР, педагоги  |
| 1.2.  | Диагностика педагогических затруднений, дефицитов педагогов по вопросам профилактики учебной неуспешности  | октябрь  | заместитель директора по УВР |
| 1.3.  | Рассмотрение вопросов профилактики учебной неуспешности на заседаниях ШМО  | в течение года  | руководители творческих групп  |
| 1.4.  | Проведение совещаний с учителями-предметниками, классными руководителями по профилактике учебной неуспешности  | ноябрь, февраль  | заместитель директора по УВР, руководители творческих групп |
| 1.5.  | Проведение совещаний с учителями предметниками, классными руководителями по подготовке к ГИА 2023 года.  | октябрь, январь, март  | заместитель директора по УВР, руководители творческих групп |
| 1.6.  | Отчет учителей-предметников и классных руководителей о проведении индивидуальной работы со слабоуспевающими, неуспевающими учащимися (при наличии неуспевающих)  | 1 раз в четверть |  учителя- предметники, кл. руководители  |
| 1.7.  | Разработка методических рекомендаций, памяток для педагогов по профилактике учебной неуспешности учащихся  | в течение года  | заместитель директора по УВР, руководители творческих групп |
| 1.8.  | Консультации с учителями-предметниками по составлению плана индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися  | сентябрь, далее по мере необходимости  | заместитель директора по УВР, руководители творческих групп |
| 1.9.  | Совершенствование контрольно-оценочной деятельности учителей, направленной на снижение уровня учебной неуспешности  | в течение года  | заместитель директора по УВР, руководители творческих групп, учителя- предметники  |
| 1.10.  | Посещение уроков педагогов и анализ уроков по критерию организации работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися  | в течение года  | заместитель директора по УВР, руководители творческих групп |
| 1.11.  | Организация работы школьного психолого- педагогического консилиума.  | сентябрь, в течение года  | Директор, заместитель директора по ВР |
| 1.12.  | Проведение предметных недель.  | январь декабрь март  | учителя- предметники  |
|   | **2. Работа с учащимися**   |
| 2.1.  | Мониторинг предметных и метапредметных результатов освоения ООП, индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся в рамках ВСОКО  | в течение года  | заместитель директора по УВР  |
| 2.2.  | Составление списка слабоуспевающих, неуспевающих учащихся по классам на 2022-2023 учебный г.  | сентябрь  | заместитель директора по УВР  |
| 2.3.  | Контроль за успеваемостью и посещаемостью слабоуспевающих, неуспевающих учащихся  | постоянно  | кл. руководители  |
| 2.4.  | Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях слабоуспевающих и неуспевающих учащихся на текущую четверть  |  в начале учебной четверти  | учителя- предметники  |
| 2.5.  | Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися учителями-предметниками, классными руководителями  | в течение года  | учителя- предметники, кл. руководители  |
| 2.6.  | Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для слабоуспевающих, неуспевающих  | в начале года  | заместитель директора, учителя-предметники  |
| 2.7.  | Организация дополнительных занятий, консультация для учащихся по ликвидации пробелов в знаниях  | в течение года  | учителя- предметники  |
| 2.8.  | Составление графика и проведение консультаций по оказанию психологической помощи обучающимся по вопросам преодоления учебной неуспешности | сентябрь в течение года | Заместитель директора по ВР  |
| 2.9.  | Организация занятий с педагогом-психологом по преодолению причины учебной неуспешности у учащихся.  | в течение года  | специалисты  |
| 2.10  | Вовлечение учащихся во внеурочную деятельность, дополнительное образование по интересам, соревновательную (конкурсную) деятельность.  | в течение года  | кл. руководители, учителя-предметники  |
| 2.11  | Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке. Включение посильных индивидуальных заданий. Создание ситуаций успеха на уроках.  | в течение года  | учителя- предметники  |
| 2.12  | Ведение тематического учета знаний слабоуспевающих, неуспевающих учащихся класса.  | в течение года  | учителя- предметники  |
| 2.13  | Организация наставничества над неуспевающими, слабоуспевающими учащимися «учитель»-«ученик» по ликвидации затруднений  | в течение года  | заместитель директора по УВР, руководители творческих групп  |
| 2.14  | Повышение мотивации учащихся к обучению через развитие функциональной грамотности, участие в проектах «Билет в будущее», «Проектория».  | в течение года  | заместитель директора по УВР, ВР, руководители творческих групп, кл. руководители, учителя- предметники  |
|   | **3. Работа с родителями**   |
| 3.1.  | Организация просветительской работы с родителями  | в течение года  | кл. руководители, заместитель директора по УВР, ВР  |
| 3.2.  | Индивидуальные беседы с родителями слабоуспевающих, неуспевающих учащихся  | в течение года  | кл. руководители, учителя- предметники, заместитель директора по ВР  |
| 3.3.  | Проведение родительских собраний на тему «Причины школьной неуспешности и пути ее преодоления»  | в течение года  | кл. руководители  |
| 3.4.  | Составление графика и проведение консультаций по оказанию психологической помощи для родителей по вопросам преодоления учебной неуспешности «Как помочь ребенку учиться»  | сентябрь в течение года  | заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР  |
| 3.5.  | Проведение совместных социокультурных событий для родителей и детей / реализация социальных проектов.  | в течение года  | кл. руководители, заместитель директора по ВР |
| 3.6.  | Приглашение родителей на школьные психолого- педагогические консилиумы  | в течение года (по мере необходимости)  | заместитель директора по ВР |
| 3.7.  | Своевременное информирование родителей о динамике учебных достижений учащихся  |   |   |
|  | **4. Нормативно-правовое обеспечение**  |
| 4.1.  | Утверждение индивидуальных учебных планов обучающихся, имеющих трудности в обучении  | сентябрь  | директор  |
| 4.2.  | Разработка школьной программы профилактики учебной неуспешности  | сентябрь- декабрь  | рабочая группа  |
| 4.3.  | Разработка программы работы с родителями детей, испытывающих трудности в обучении, развитии, социальной адаптации  | декабрь-январь  | Заместитель директора по ВР |
| 4.4.  | Доработка локального акта, регламентирующего учет индивидуальных результатов обучающихся  | декабрь  | заместитель директора по ВР |
| 4.5.  | Составление пакета диагностических методик для проведения ранней диагностики на наличие признаков отставания в достижении результатов освоения основной образовательной программы  | сентябрь- октябрь  | специалисты  |