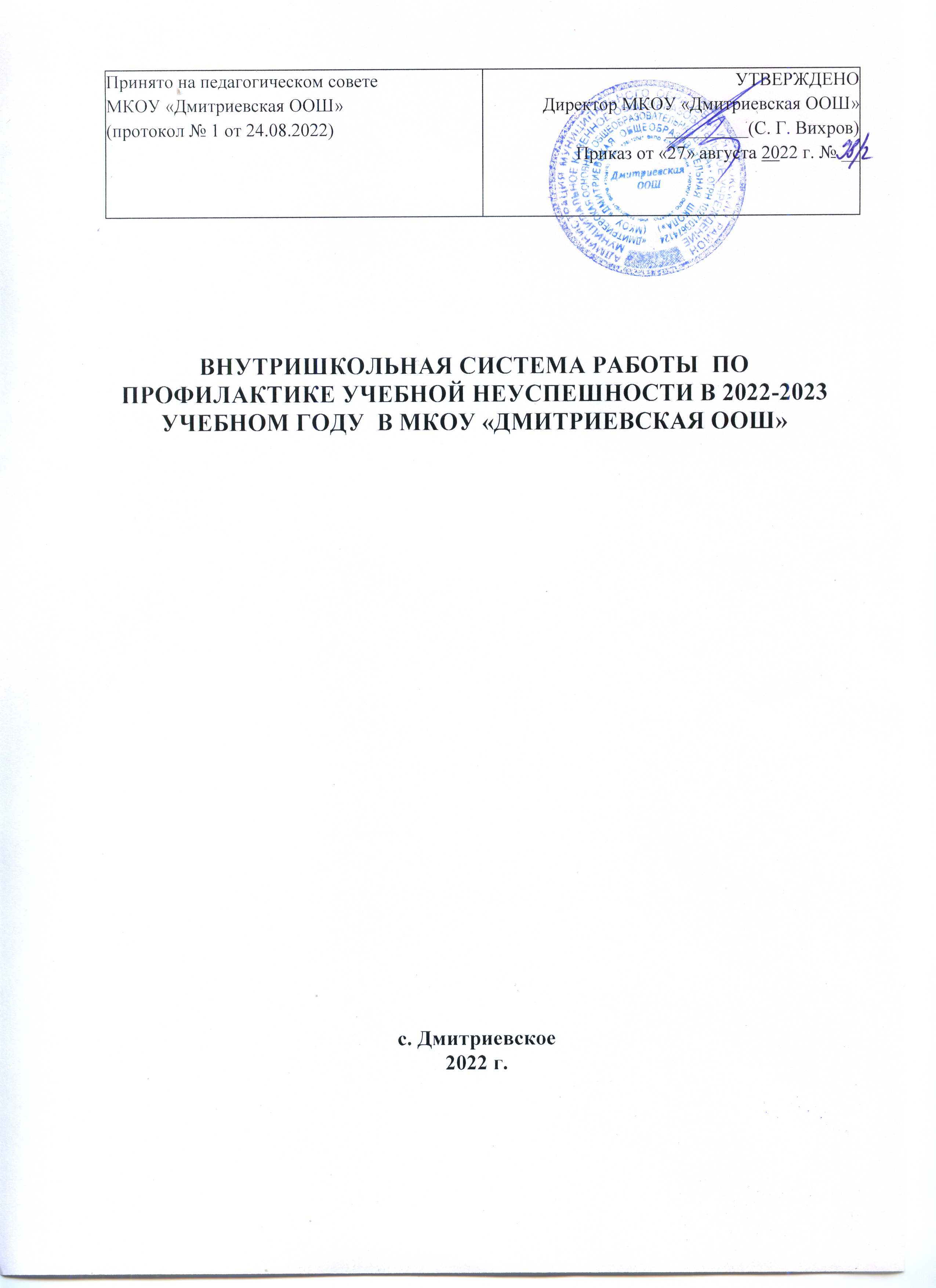
****

Неуспешность - сложное и многогранное явление школьной действительности, требующее разносторонних подходов при её изучении. Проблема неуспешности является и педагогической, и психологической, и медицинской. В последние годы число учащихся, испытывающих трудности в обучении, растёт.

Перед школою стоит задача по выстраиванию системной работы по преодолению учебной неуспешности как на организационном, так и содержательном уровне.

Внутришкольная система профилактики учебной неуспешности МКОУ «Дмитриевская ООШ» включает следующие компоненты: анализ достигаемых результатов и причин неуспешности; включение в систему всех участников образовательных отношений; использование различных механизмов преодоления школьной неспешности с учетом образовательных потребностей обучающихся; моделирование работы педагогов в урочной, внеурочной деятельности и коррекционной работе.

**Комплекс мероприятий по преодолению неуспеваемости учащихся**

Деятельность по устранению проблем психологического характера предполагает взаимодействие администрации школы, педагогов, специалистов и родителей. Работа по устранению причин социального характера строится через работу классных руководителей, родителей с привлечением специалистов комиссии по делам несовершеннолетних.

**Основные направления работы участников образовательных отношений с неуспевающими и обучающимися, испытывающими трудности в обучении**

|  |  |
| --- | --- |
| **Участник образовательных отношений** | **Комплекс проводимых мероприятий** |
| Заместитель директора школы по УВР | Составление списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся.  Организация контроля за формами и методами работы педагогов по предупреждению и ликвидации педагогической запущенности обучающихся.  Организация взаимодействия учителей, родителей, специалистов (педагога-психолога, социального педагога) по ликвидации школьной неуспешности обучающихся в форме психолого-педагогического консилиума.  Контроль деятельности классных руководителей по взаимодействию с семьями обучающихся.  Собеседование с классными руководителями по поводу согласования и уточнения списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся.  Выяснение причины их отставания. Собеседование с учителями-предметниками по согласованию и уточнению индивидуальных планов работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися.  В план учителя можно включить:   * индивидуальную работу по ликвидации пробелов; * ведение тематического учета знаний обучающихся группы риска; - ведение работ с отражением индивидуальных заданий.   Собеседования с учителями по итогам четверти с просмотром ведения тематического учета знаний и тетрадей с результатами индивидуальной работы с ребенком. Индивидуальные беседы с учителями о состоянии дел у слабоуспевающих учащихся по результатам проведенных контрольных работ (выборочно).  Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учениками и их родителями о состоянии их учебных дел. |
| Учителя-предметники | Проведение мониторинга знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала с целью определения фактического уровня знаний детей и выявления в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации (текущие контрольные, административные контрольные работы, внешние мониторинговые исследования, ВПР и др.).  Установление причин отставания слабоуспевающих учащихся через беседы со школьными специалистами: классным руководителем, встречи с отдельными родителями и учащимися, показывающими школьную неуспешность.  Взаимодействие с психологом, социальным педагогом и другими специалистами по определению форм и индивидуальных методов работы с обучающимися, испытывающими трудности в обучении.  Организация работы с семьей по выработке единых требований к обучающемуся в рамках образовательного процесса.  Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть.  Разработка дидактического обеспечения для организации самостоятельной работы на уроке обучающихся группы риска.  Ведение тематического учета образовательных достижений (результатов) обучающихся группы риска. |
| Руководители школьных  творческих групп | Систематизация основных причин школьной неуспещности по данным диагностики, наблюдений.  Планирование содержания методической работы по профессиональному совершенствованию педагогов школы по вопросам преодоления школьной неуспешности в соответствии с выявленными причинами.  Организация работы педагогических сообществ, мастерских, иных структур по преодолению школьной неуспешности обучающихся.  Систематизация, обобщение накопленного опыта, подготовка и организация его трансляции для педагогов школы. |
| Специалисты психолого-  педагогического сопровождения участников образовательных отношений | Выявление причин школьной неуспешности обучающихся.  Диагностика особенностей познавательной сферы обучающихся группы риска (по согласованию с родителями).  Разработка диагностических карт трудностей обучающихся группы риска и ознакомление с ними заинтересованных сторон (учителей, классного руководителя, родителей, специалистов).  Разработка и проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися группы риска.  Консультирование участников образовательных отношений (педагогов, родителей, обучающихся) по организации помощи обучающимся. |
| Классный руководитель | Выявление причины неуспеваемости учащегося через индивидуальные беседы.  Посещения семьи учащегося группы риска.  Работа с учителями-предметниками по проблемам обучающихся с риском школьной неуспешности.  Проведение индивидуальных бесед с учащимся с целью выявления и преодоления социальных проблем.  Контроль посещения уроков учащимися группы риска (в случае систематических пропусков без уважительной причины постановка на внутришкольный контроль).  Индивидуальные беседы с родителями по оказанию помощи школьнику с рисками учебной неуспешности.  Участие в работе психолого-педагогического консилиума по работе с обучающимися с рисками учебной неуспешности. |
| Родители | Участие в совместной деятельности по выработке единых требований и оказание помощи ребенку в ходе образовательного процесса.  Участие в разнообразных формах общения:   * круглые столы; * информационно-практические беседы; * информационные лектории с элементами практикума; * обучающие семинары; * творческие лаборатории родителей; - родительско-ученические мероприятия; * посещение консультаций специалистов. |

Основная задача администрации школы - организация эффективной работы с отдельными обучающимися, разработка для них индивидуальных образовательных маршрутов, создание благоприятных условий для обучающихся с трудностями в обучении и выстраивание внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности с целью профилактики и предотвращения появления низких образовательных результатов.

Заместитель директора по УВР на основании наблюдений на уроках разных педагогов обобщает информацию:

1. соответствие требований учителя возможностям ребенка;
2. понимание особенностей развития ребенка;
3. организация работы обучающегося на уроке;
4. характер взаимоотношений учителя и обучающегося;
5. эффективность урока;
6. система индивидуальной помощи обучающемуся;
7. особенности оценочной и мотивирующей деятельности учителя;
8. взаимодействие учителя с классным руководителей, специалистами службы психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений.

**Мероприятия по профилактике школьной неуспешности на уровне педагогических работников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Форма** | **Результат** |
| 1. | Решение КИМ ГИА, ВПР по учебным предметам (выявление учебных затруднений) у обучающихся) | Предметные практикумы | Программа, индивидуальный учебный план по работе с обучающимися с трудностями в обучении на основе результатов оценочных процедур |
| 2. | Формирование/ корректировка планов самообразования по вопросам предметной, методической, психолого-педагогической компетенций | Обучение на курсах ПК | Изменения в планах самообразования |
| 3. | Проведение предметных недель | Участие обучающихся в проведении предметных недель | График проведения |
| 4. | Заседание школьных МО по вопросам повышения учебной мотивации | Совещание | Дата проведения, протоколы проведения |
| 5. | Проведение методических дней по вопросам профилактики учебной неуспешности | Планирование и проведение методических дней | Дата проведения, план и протоколы проведения |
| 6. | Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для учащихся | Подготовка рабочей документации по работе с обучающимися с трудностями в обучении | Индивидуальные образовательные маршруты |
| 7. | Консультирование специалистов | Проведение консультаций | График консультаций |
| 8. | Мастер-классы для педагогов (на основе школьного взаимодействия) | Проведение мастер-классов | График проведения |

Учащиеся с трудностями в обучении испытывают в силу различных биологических и социальных причин стойкие затруднения в усвоении образовательных программ при отсутствии выраженных нарушений интеллекта, отклонений в развитии. Слабоуспевающие и неуспевающие в целом отличаются низкой познавательной активностью, которая в сочетании с быстрой утомляемостью и истощаемостью создает серьезные трудности в обучении и развитии.

Одним из основных механизмов организации системы профилактики учебной неуспешности является оптимально выстроенное взаимодействие педагогов учреждения и учащихся, испытывающих трудности в обучении.

Выстроить систему оказания адресной помощи обучающимся с рисками учебной неуспешности следует через проведение обучающих и внеурочных мероприятий для слабоуспевающих и неуспевающих школьников, требующих проявления личной включенности, заинтересованности, самостоятельности, активности.

**Мероприятия по профилактике школьной неуспешности на уровне обучающихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Форма** | **Результат** |
| 1. | Индивидуальные консультации по предметам | Индивидуальная | Участие в консультации |
| 2. | Проведение общеклассных/ общешкольных мероприятий, конкурсов, соревнований | Участие в мероприятиях | Даты мероприятий |
| 3. | Классные часы с привлечением педагога-психолога по темам: «Всё ли я о себе знаю», «Мои сильные и слабые стороны», «Мой характер», «Я идеальный?», «Почему школа важна в моей жизни?», «Почему важно учиться успешно?» | Участие в мероприятиях | Дата проведения,  отчет о проведении |
| 4. | Профориентация, в том числе с привлечением представителей учреждений СПО | Участие в мероприятиях | Дата проведения |
| 5. | Психолого-педагогический консилиум | Консилиум | План работы |
| 6. | Воспитательные, просветительские мероприятия во время школьных каникул | Участие в мероприятиях | План работы |
| 7. | Оформление классного кабинета | Участие в мероприятиях | Смотр классных кабинетов |

Вовлечение родителей в образовательный процесс способствует улучшению образовательных результатов слабоуспевающих и неуспевающих учащихся. Налаженная коммуникация между школой и семьей и вовлечение родителей (законных представителей) в образование детей положительно влияют на академические успехи школьников и их мотивацию к обучению.

Алгоритм для родителей (законных представителей) по устранению трудностей у слабоуспевающих учащихся:

1. Иметь качественную информацию о работе школы.
2. Иметь мотивацию к участию в жизни школы.
3. Понимать механизмы своего участия в решении вопросов школьной жизни.

**Мероприятия по профилактике школьной неуспешности на уровне родительского вовлечения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Форма** | **Результат** |
| 1. | Индивидуальные консультации | Индивидуальная | Приказ об утверждении общего графика консультаций |
| 2. | Родительские собрания:   * «Мотивация или как помочь ребенку полюбить учебу», * «Роль родителей в формировании положительной мотивации к школе, учебному труду», * «Как помочь ребенку подготовиться к ВПР/ГИА?» и др. | Участие в мероприятиях | Дата проведения, протокол проведения |
| 3. | Культурно-просветительские мероприятия (совместное со школьниками и родителями обсуждение книг, ценностей) | Участие в мероприятиях | График проведения |
| 4. | Деловая игра «Почему важно учиться?» (совместная с родителями, школьниками,  педагогами) | Участие в мероприятиях | Дата проведения |

**План работы по профилактике учебной неуспешности на 2022-2023 у.г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  | **1. Работа с кадрами** |  |  |
| 1.1. | Повышение профессиональной компетенции педагогов по вопросам профилактики учебной неуспешности через самообразование, прохождение курсов повышения  квалификации, участие в методических вебинарах | в течение года | заместитель директора по УВР, педагоги |
| 1.2. | Диагностика педагогических затруднений, дефицитов педагогов по вопросам профилактики учебной неуспешности | октябрь | заместитель директора по УВР |
| 1.3. | Рассмотрение вопросов профилактики учебной неуспешности на заседаниях ШМО | в течение года | руководители творческих  групп |
| 1.4. | Проведение совещаний с учителями-предметниками, классными руководителями по профилактике учебной неуспешности | ноябрь, февраль | заместитель директора по УВР,  руководители творческих групп |
| 1.5. | Проведение совещаний с учителями предметниками, классными руководителями по подготовке к ГИА 2023 года. | октябрь, январь, март | заместитель директора по УВР,  руководители творческих групп |
| 1.6. | Отчет учителей-предметников и классных руководителей о проведении индивидуальной работы со слабоуспевающими, неуспевающими учащимися (при наличии неуспевающих) | 1 раз в четверть | учителя- предметники,  кл. руководители |
| 1.7. | Разработка методических рекомендаций, памяток для педагогов по профилактике учебной неуспешности учащихся | в течение года | заместитель директора по УВР, руководители творческих групп |
| 1.8. | Консультации с учителями-предметниками по составлению плана индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися | сентябрь, далее по мере необходимости | заместитель директора по УВР, руководители творческих групп |
| 1.9. | Совершенствование контрольно-оценочной деятельности учителей, направленной на снижение уровня учебной неуспешности | в течение года | заместитель директора по УВР, руководители творческих групп, учителя- предметники |
| 1.10. | Посещение уроков педагогов и анализ уроков по критерию организации работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися | в течение года | заместитель директора по УВР,  руководители творческих групп |
| 1.11. | Организация работы школьного психолого- педагогического консилиума. | сентябрь, в течение года | Директор, заместитель директора по ВР |
| 1.12. | Проведение предметных недель. | январь декабрь март | учителя- предметники |
|  | **2. Работа с учащимися** | | |
| 2.1. | Мониторинг предметных и метапредметных результатов освоения ООП, индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся в рамках  ВСОКО | в течение года | заместитель директора по УВР |
| 2.2. | Составление списка слабоуспевающих, неуспевающих учащихся по классам на 2022-2023 учебный г. | сентябрь | заместитель директора по УВР |
| 2.3. | Контроль за успеваемостью и посещаемостью слабоуспевающих, неуспевающих учащихся | постоянно | кл. руководители |
| 2.4. | Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях слабоуспевающих и неуспевающих учащихся на текущую четверть | в начале учебной четверти | учителя- предметники |
| 2.5. | Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися учителями-предметниками, классными руководителями | в течение года | учителя- предметники,  кл. руководители |
| 2.6. | Разработка индивидуальных образовательных маршрутов  для слабоуспевающих, неуспевающих | в начале года | заместитель директора, учителя-предметники |
| 2.7. | Организация дополнительных занятий, консультация для учащихся по ликвидации пробелов в знаниях | в течение года | учителя- предметники |
| 2.8. | Составление графика и проведение консультаций по оказанию психологической помощи обучающимся по вопросам преодоления учебной неуспешности | сентябрь  в течение года | Заместитель директора по ВР |
| 2.9. | Организация занятий с педагогом-психологом по преодолению причины учебной неуспешности у учащихся. | в течение года | специалисты |
| 2.10 | Вовлечение учащихся во внеурочную деятельность, дополнительное образование по интересам, соревновательную (конкурсную) деятельность. | в течение года | кл. руководители, учителя-предметники |
| 2.11 | Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке.  Включение посильных индивидуальных заданий.  Создание ситуаций успеха на уроках. | в течение года | учителя- предметники |
| 2.12 | Ведение тематического учета знаний слабоуспевающих, неуспевающих учащихся класса. | в течение года | учителя- предметники |
| 2.13 | Организация наставничества над неуспевающими, слабоуспевающими учащимися «учитель»-«ученик» по  ликвидации затруднений | в течение года | заместитель директора по УВР,  руководители творческих групп |
| 2.14 | Повышение мотивации учащихся к обучению через развитие функциональной грамотности, участие в проектах «Билет в будущее», «Проектория». | в течение года | заместитель директора по УВР, ВР, руководители творческих групп, кл.  руководители,  учителя- предметники |
|  | **3. Работа с родителями** | | |
| 3.1. | Организация просветительской работы с родителями | в течение года | кл. руководители, заместитель директора по УВР, ВР |
| 3.2. | Индивидуальные беседы с родителями слабоуспевающих, неуспевающих учащихся | в течение года | кл. руководители, учителя- предметники,  заместитель директора по ВР |
| 3.3. | Проведение родительских собраний на тему «Причины школьной неуспешности и пути ее преодоления» | в течение года | кл. руководители |
| 3.4. | Составление графика и проведение консультаций по оказанию психологической помощи для родителей по вопросам преодоления учебной неуспешности «Как помочь ребенку учиться» | сентябрь  в течение года | заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР |
| 3.5. | Проведение совместных социокультурных событий для родителей и детей / реализация социальных проектов. | в течение года | кл. руководители, заместитель директора по ВР |
| 3.6. | Приглашение родителей на школьные психолого- педагогические консилиумы | в течение года  (по мере необходимости) | заместитель директора по ВР |
| 3.7. | Своевременное информирование родителей о динамике учебных достижений учащихся |  |  |
|  | **4. Нормативно-правовое обеспечение** | | |
| 4.1. | Утверждение индивидуальных учебных планов обучающихся, имеющих трудности в обучении | сентябрь | директор |
| 4.2. | Разработка школьной программы профилактики учебной неуспешности | сентябрь-  декабрь | рабочая группа |
| 4.3. | Разработка программы работы с родителями детей, испытывающих трудности в обучении, развитии, социальной адаптации | декабрь-январь | Заместитель директора по ВР |
| 4.4. | Доработка локального акта, регламентирующего учет индивидуальных результатов обучающихся | декабрь | заместитель  директора по ВР |
| 4.5. | Составление пакета диагностических методик для проведения ранней диагностики на наличие признаков отставания в достижении результатов освоения основной образовательной программы | сентябрь-  октябрь | специалисты |